



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее - Положение) разработано в целях повышения качества оказания платных услуг, расширения перечня и увеличения объемов предоставляемых платных услуг по запросам населения, обеспечения прозрачности и обоснованности установления платы (тарифа), эффективного использования муниципального имущества, закрепленного за Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 47 (далее - МБДОУ № 47), обновления и увеличения материально-технической базы МБДОУ и регламентирует порядок оказания платных услуг МБДОУ № 47 и порядок определения платы.

1.2. Понятия, используемые в Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - МБДОУ № 47, предоставляющее платные услуги;

«платные услуги» - услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБДОУ № 47, которые учреждение оказывает сверх муниципального задания, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, эти услуги включаются в муниципальное задание или услуги, не отнесенные уставом к основным видам деятельности, но которые учреждение оказывает для достижения целей, ради которых учреждение создано, на основании договора с заказчиком.

1.3. Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, возмездности, нормативности, контролируемости, информационной открытости.

1.4. Исполнитель вправе оказывать платные услуги для граждан и юридических лиц за плату при выполнении следующих условий:

1.4.1. Возможность осуществления приносящей доход деятельности закреплена в уставе исполнителя (при этом в уставе должен быть перечислен исчерпывающий перечень этих видов деятельности).

1.4.2. Осуществление указанной деятельности соответствует целям создания исполнителя, также отраженным в уставе.

1.5. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.6. Порядок определения платы (тарифа) за оказание платных услуг устанавливается настоящим Положением.

1.7. Установление платы (тарифа) за оказание платных услуг в размере ниже величины нормативных затрат на оказание аналогичной услуги в рамках муниципального задания не допускается.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями заключенного между ними договора.

1.9. Оказание платных услуг предполагает использование муниципального имущества, что учитывается при утверждении тарифа на оказание платных услуг.

## **2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления основного вида деятельности, а также на официальном сайте МБДОУ № 47.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а). полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;

б). место нахождения исполнителя;

в). наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г). место нахождения или место жительства заказчика;

е). стоимость услуги по договору, порядок их оплаты;

2.5. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

## **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1. Для организации платных услуг исполнителю необходимо:

3.1.1. Провести изучение спроса данной услуги.

3.1.2. Создать условия, гарантирующие охрану жизни, труда и безопасности здоровья воспитанников и сотрудников.

3.1.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые отношения с соответствующими специалистами.

3.1.4. Обеспечить соответствие помещения для оказания платных услуг действующим нормам и правилам.

3.1.5. Разработать Положение об оказании платных услуг действующим нормам и правилам.

3.1.6. Подготовить экономическое обоснование платы за оказание платных услуг (далее по тексту может именоваться «Тариф») и вынести на утверждение муниципальной тарифной комиссии г. Коврова.

3.1.7. Оформить договор с заказчиком согласно п. 2.4. Положения.

3.1.8. Обеспечить наличие учебно-методических материалов, необходимых для оказания платных услуг.

3.2. Платные услуги оказываются исполнителем с использованием собственных материально-технических, финансово-экономических, учебно-методических ресурсов.

3.3. Исполнитель обязан довести до заказчика, в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте МБДОУ, информацию

следующего содержания:

3.3.1. Наименование и местонахождение исполнителя.

3.3.2. Положение об оказании платных услуг в МБДОУ № 47 (локальный акт исполнителя).

3.3.3. Утвержденный перечень платных образовательных услуг.

3.3.4. Документ об утверждении платы (тарифа) за оказание платных услуг.

3.3.5. Перечень льготных категорий.

#### **4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТАРИФОВ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1. Размер платы за оказание платных услуг определяется на основе расчёта необходимых для оказания соответствующих услуг экономически-обоснованных затрат с учётом конъюнктуры рынка и требований к качеству оказания услуг.

4.2. Тарифы на оказание платных услуг утверждаются постановлением администрации г. Ковров на основании решения муниципальной тарифной комиссии г. Коврова в соответствии с калькуляцией экономически обоснованных затрат, составленной и вынесенной на утверждение исполнителем.

4.3. В состав калькуляции включаются следующие виды экономически-обоснованных затрат:

4.3.1. Оплата труда.

4.3.2. Начисления по фонду оплаты труда

4.3.3. Услуги связи.

4.3.4. Коммунальные услуги.

4.3.5. Работы, услуги по содержанию муниципального имущества.

4.3.6. Прочие работы, услуги.

4.3.7. Увеличение стоимости основных средств.

4.3.8. Увеличение стоимости материальных запасов.

4.4. Тарифы на платные услуги могут быть изменены не чаще одного раза в полугодие.

#### **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ**

5.1. Администрация МБДОУ № 47 самостоятельно определяет категории заказчиков, которым могут быть предоставлены льготы при оказании платных услуг.

5.2. Льготы предоставляются по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии подтверждающих документов родителей (законных представителей):

5.2.1. в размере 100%:

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - мобилизованные граждане), на период прохождения ими военной службы;

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов, на период прохождения ими

военной службы;

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе и заключивших с 24 февраля 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно краткосрочный контракт о прохождении военной службы, на период прохождения ими военной службы;

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной, на период прохождения ими военной службы.

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, граждан Российской Федерации, проходивших военную службу по призыву и принимающих участие в специальной военной операции, на период прохождения ими военной службы;

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, граждан Российской Федерации, получивших инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения ими военной службы;

- детей (пасынков, падчериц), являющихся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области погибших (умерших) граждан Российской Федерации, получивших инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения ими военной службы.

5.2.2. в размере 50%:

- детям-инвалидам;

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- детям, родители (законные представители) которых являются сотрудниками

МБДОУ № 47.

5.2.3. в размере 10%:

- детям из многодетных семей при условии получения дополнительных платных услуг двумя и более детьми.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном договором, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а). безвозмездного оказания услуг;

б). соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в). возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки

платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а). назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б). поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесённых расходов;

в). потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г). расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а). просрочка оплаты стоимости платных услуг;

б). невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг по независящим от воли исполнителя причинам.

6.7. Должностные лица исполнителя, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных услуг, несут ответственность в установленном трудовым законодательством порядке.

## **7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Доходы от оказания платных услуг в полном объёме учитываются на лицевом счёте, открытом исполнителем в Ковровском отделении УФК по Владимирской области.

7.2. Распределение исполнителем денежных средств, полученных от предоставления платных услуг:

7.2.1. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.2.2. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на заработную плату работникам, оплату налогов, на развитие материально-технической базы МБДОУ № 47 (в том числе на оплату коммунальных услуг, приобретение канцтоваров, обслуживание оргтехники, ремонтные работы и др.).

7.2.3. Начисление заработной платы педагогическим работникам, оказывающим платные услуги, производится в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования, утверждённым постановлением администрации г. Коврова.

7.2.4. Доплата стимулирующего характера работникам производится согласно Положению о стимулирующей части фонда оплаты труда, утверждённому приказом МБДОУ № 47.

7.3. Приём платежей за оказание платных услуг осуществляется в безналичном порядке через финансово-кредитные или расчётно-кассовые

организации.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Вопросы по оказанию платных услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, органов местного самоуправления г. Коврова.